



ประกาศสภาเทศบาลตำบลรางหวาย

เรื่อง การนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสภาเทศบาลตำบลรางหวาย ในการประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย

อนึ่ง ขอเชิญประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวายดังกล่าวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยมีข้อกำหนดให้ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมปฏิบัติ ดังนี้

๑. ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย เป็นสถานที่ที่ควรแก่การเคารพ สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล หรือประชาชนทั่วไปสามารถเข้าร่วมรับฟังการประชุมได้ โดยผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องแต่งกายสุภาพ ประพฤติตนให้เรียบร้อย และอยู่ในบริเวณที่จัดไว้ให้

๒. สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล ที่จะเข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย ให้แต่งเครื่องแบบสีกากีคอพับ

๓. ห้ามผู้ใดใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย

๔. ห้ามมิให้ผู้ใดแสดงกิริยาอันน่ารังเกียจ

๕. ห้ามผู้ใดก่อความวุ่นวายหรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุม หรือจงใจกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุม

๖. ห้ามผู้ใดพกพาอาวุธเข้ามาในที่ประชุม

๗. ห้ามผู้ใดขัดคำสั่งของประธานสภาเทศบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายบุญมี จันทร์สวัสดิ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลรางหวาย

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันศุกร์ ที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

การประชุมสภาเทศบาลตำบลรางหวาย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่หนึ่ง (รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ) (รายละเอียดตาม เอกสารหมายเลข ๑)

๓.๑.๑ พิจารณาเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการแปรรูป
ร่างเทศบัญญัติ

- กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติ
(ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน)

- เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติ (กรณีที่
สมาชิกเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณี
ที่ผู้บริหารเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง)

๓.๑.๒ พิจารณากำหนดระยะเวลาและสถานที่เสนอคำแปรญัตติ
ร่างเทศบัญญัติ

๓.๒ ยุติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองช่าง

รายการที่ ๑

โอนลด

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๖๘,๐๐๐ บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๖๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๖,๐๐๐ บาท (สามแสนหกพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๔,๐๕๐.๑๕ บาท (สี่พันห้าสิบบาทสิบห้าสตางค์) โอนเพิ่มจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน ๓๘,๐๕๐.๑๕ บาท (สามหมื่นแปดพันห้าสิบบาทสิบห้าสตางค์)

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดค่าเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๒๐๘,๗๔๐ บาท (สองแสนแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาท) โอนเพิ่มจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน ๒๔๒,๗๔๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รวมรายการโอนลดจำนวน ๑ รายการ รายการโอนเพิ่มจำนวน ๒ รายการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖๘,๐๐๐ บาท (หกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒

โอนลด

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่)

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โอนเพิ่มจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔๑ ข้อ ๑

รวมรายการโอนลดจำนวน ๑ รายการ รายการโอนเพิ่มจำนวน ๑ รายการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๓.๓ ญัตติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองการศึกษา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗)

โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้หัวโค้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้หัวโค้งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลรางหวาย จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๑,๕๐๐ บาท(ราคาท้องถิ่น) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๒๐๐ บาท โอนลด ๕,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรางหวาย จำนวน ๓ ตู้ๆละ ๔,๐๐๐ บาท(ราคาท้องถิ่น) ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๐๐ บาท โอนลด ๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนเตาอิฐ (ราคาท้องถิ่น) ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๙๐๐ บาท โอนลด ๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะแสดงดนตรีสำหรับพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะแสดงดนตรีสำหรับพิธีการ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านรางหวาย

จำนวน ๖ ตัวต่อละ ๖,๐๐๐ บาท(ราคาท้องถิ่น) ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๒,๖๐๐ บาท โอนลด ๑๒,๖๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาและ
วัฒนธรรมท้องถิ่น โครงการ “ย้อนรอยกรุงศรีฯ เจดีย์เขาเล็ก” เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ส่งเสริม โบราณสถานเจดีย์เขาเล็ก
เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ,ค่าประกอบพิธีกรรมทางศาสนา และอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น
ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕,๖๔๐ บาท โอนลด
๕,๖๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๓,๐๐๐ บาท โอนลด ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงิน
อุดหนุน ประเภเงินอุดหนุนส่วนราชการ เงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่อจ่ายเป็น
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑ – ป.๖
ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)
จำนวน ๒๐๐ วัน (จัดสรร ๑๐๐ %) ตั้งไว้ ๒,๘๒๘,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอนลด ๖๙๑,๔๙๓ บาท โอนลด ๑๗,๕๖๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๖๗๓,๙๓๓ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่)

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด
๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๕,๕๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๔๕,๕๐๐ บาท

รวมรายการโอนลดจำนวน ๗ รายการ รายการโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการ
ใหม่) จำนวน ๑ รายการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๕,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันห้า
ร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๒

โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ เงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่กอนุบาลและเด็ก ป.๑ – ป.๖ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน (จัดสรร ๑๐๐ %) ตั้งไว้ ๒,๘๒๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๗๓,๙๓๓ บาท โอนลด ๒๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๕๐,๙๓๓ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่)

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๒๓,๐๐๐ บาท

โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ เงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่กอนุบาลและเด็ก ป.๑ – ป.๖ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน (จัดสรร ๑๐๐ %) ตั้งไว้ ๒,๘๒๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๕๐,๙๓๓ บาท โอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๒๘,๙๓๓ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่)

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐ บาท

รวมรายการโอนเพิ่ม (ตั้งเป็นรายการใหม่) จำนวน ๒ รายการ
โอนลดจำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๔ ญัตติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองคลัง

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เก็บเอกสารเหล็ก ประตูเปิด-ปิด ๒ บาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก ประตูเปิด-ปิด ๒ บาน (ไม่มี มอก.)
จำนวน ๔ ตู้ (ราคาท้องถิ่น) งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่น
บาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลดจำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อย
บาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๒,๗๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลดจำนวน ๒,๑๐๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) งบประมาณตั้งไว้จำนวน
๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มจำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
โอนเพิ่ม จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ
หลังโอนเพิ่ม จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๑ ลำดับที่ ๗

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๒,๖๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่มจำนวน ๒,๖๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน
๗๐๐ บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่มจำนวน ๓,๓๐๐
บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘๑ ลำดับที่ ๘

รวมรายการโอนลดจำนวน ๑ รายการ รวมรายการโอนเพิ่มจำนวน ๒
รายการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๗๐๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ยุติติเพื่อทราบ เรื่อง รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะของเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ
